

## ZARZĄDZENIE NR 14/21

Dyrektora Biblioteki Miejsko - Powiatowej w Kwidzynie

z dnia 14 września 2021 roku

### **w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników Biblioteki Miejsko-Powiatowej w Kwidzynie**

Na podstawie §4 ust. 1 i ust . 4 Statutu Biblioteki Miejsko-Powiatowej w Kwidzynie, nadanego Uchwałą Nr XVI/165/20 Rady Miejskiej w Kwidzynie z dnia 22 czerwca 2020 roku, zarządzam, co następuje:

**§ 1.** W Załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr 16 Dyrektora Biblioteki Miejsko-Powiatowej w Kwidzynie z dnia 30.11. 2012 roku z póź., zmianami, zapisy:

#### **§ 9 o treści:**

1. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenia pracodawca może przyznać pracownikowi nagrodę
2. Kwota przyznanej pracownikowi nagrody nie może być wyższa niż 500% wynagrodzenia zasadniczego pracownika.
3. Decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje pracodawca w oparciu o System Okresowej Oceny Pracowników Biblioteki Miejsko-Powiatowej w Kwidzynie.
4. Nagrodę przyznaje się za:
  - 1) Indywidualne wyniki pracy pracownika, jego zaangażowanie w pracy, rzetelność, dyspozycyjność, samodzielność
  - 2) Inicjatywę w podejmowaniu działań polepszających organizację pracy placówki
  - 3) Złożoności realizowanych zadań
  - 4) Wykonywanie zadań nie leżących w stałym zakresie obowiązków
5. Nagroda przysługuje w okresie pobierania wynagrodzenia za czas choroby oraz zasiłków wypłacanych z ZUS. W związku z tym nagrody nie wlicza się do podstawy wymiaru wynagrodzenia za czas choroby ustalonej zgodnie z zapisem art. 92 § 1 i 2 Kodeksu Pracy oraz nie wlicza się do podstawy zasiłków wypłacanych z ZUS, ustalonej na podstawie art. 41 ust.1 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (Dz. U. z 2005 r. Nr 31 poz. 267 z późn. zm.).
6. Pracodawca w ramach posiadanych środków w budżecie na dany rok może przyznać pracownikowi poza nagrodą – premię uznaniową.
7. Premia uznaniowa przyznawana jest jednorazowo pod koniec roku kalendarzowego.
8. Decyzję o przyznaniu pracownikowi premii uznaniowej podejmuje pracodawca w oparciu o wnioski zastępcy dyrektora Biblioteki Miejsko-Powiatowej w Kwidzynie
9. Premia uznaniowa przyznawana jest za indywidualne wyniki pracy pracownika, jego zaangażowanie w pracę, dyspozycyjność i samodzielność.
10. Premia uznaniowa nie może być wyższa niż 50% wynagrodzenia zasadniczego pracownika.

otrzymuje brzmienie:

1. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenia tworzy się fundusz nagród w wysokości do 3% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe w danym roku kalendarzowym.
2. Nagrody pracownikom BM-P w Kwidzynie są przyznawane :

- 1) raz w roku w miesiącu październiku na podstawie przebiegu zatrudnienia i osiągnięć pracownika w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie nagrody.
3. Nagrodę przyznaje się za:
  - 1) osiągnięcia w pracy
  - 2) inicjatywę i samodzielność w stosowaniu rozwiązań usprawniających realizację powierzonych zadań
4. Nagrodę przyznaje Dyrektor BM-P na wniosek przełożonego lub z własnej inicjatywy.
5. Nagroda przysługuje w okresie pobierania wynagrodzenia za czas choroby oraz zasiłków wypłacanych z ZUS. W związku z tym nagrody nie wlicza się do podstawy wymiaru wynagrodzenia za czas choroby ustalonej zgodnie z zapisem art. 92 § 1 i 2 Kodeksu Pracy oraz nie wlicza się do podstawy zasiłków wypłacanych z ZUS, ustalonej na podstawie art. 41 ust.1 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (Dz. U. z 2005 r. Nr 31 poz. 267 z późn. zm.).
6. Pracownik nie może otrzymać nagrody, jeżeli w ciągu roku poprzedzającym naruszył swoje obowiązki w sposób stanowiący podstawę do :
  - 1) wymierzenia kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej
  - 2) wymierzenia kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych
  - 3) rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika
7. Nagroda ma charakter uznaniowy i nie przysługuje od niej odwołanie ani zażalenie
8. Decyzję o przyznaniu nagrody otrzymuje pracownik w formie pisemnej
9. Informacje o przyznaniu nagrody włącza się do akt osobowych pracowników BM-P
10. Wypłata nagrody następuje z wynagrodzeniem miesięcznym.
11. Dyrektor w ramach posiadanych środków w budżecie na dany rok może przyznać pracownikowi poza nagrodą – premię uznaniową.
12. Premia uznaniowa przyznawana jest jednorazowo pod koniec roku kalendarzowego.
13. Decyzję o przyznaniu pracownikowi premii uznaniowej podejmuje dyrektor w oparciu o wniosek zastępcy dyrektora Biblioteki Miejsko-Powiatowej w Kwidzynie.
14. Premia uznaniowa nie może być wyższa niż 50% wynagrodzenia zasadniczego pracownika.
15. Premię uznaniową przyznaje się za:
  - 1) sumienne wykonywanie powierzonych zadań,
  - 2) wykonywanie dodatkowych zadań wykraczających poza obowiązki wynikające z umowy o pracę ( np. zastępowanie przez okres dłuższy niż 2 tygodnie innego pracownika, za udział w pracach zespołów powołanych do realizacji zadań)
  - 3) dyspozycyjność
  - 4) brak absencji w pracy
16. Premia przysługuje w okresie pobierania wynagrodzenia za czas choroby oraz zasiłków wypłacanych z ZUS. W związku z tym nagrody nie wlicza się do podstawy wymiaru wynagrodzenia za czas choroby ustalonej zgodnie z zapisem art. 92 § 1 i 2 Kodeksu Pracy oraz nie wlicza się do podstawy zasiłków wypłacanych z ZUS, ustalonej na podstawie art. 41 ust.1 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (Dz. U. z 2005 r. Nr 31 poz. 267 z późn. zm.).
17. Pracownik nie może otrzymać premii, jeżeli w ciągu roku naruszył swoje obowiązki w sposób stanowiący podstawę do :
  - 1) wymierzenia kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej
  - 2) wymierzenia kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych
  - 3) rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika

18. Premia ma charakter uznaniowy i nie przysługuje od niej odwołanie ani zażalenie
19. Decyzję o przyznaniu premii otrzymuje pracownik w formie pisemnej
20. Informacje o przyznaniu premii włącza się do akt osobowych pracowników BM-P
21. Wypłata premii następuje z wynagrodzeniem miesięcznym.

**§ 10 o treści :**

1. Pracownikowi przysługuje nagroda jubileuszowa na zasadach określonych w rozporządzeniu
2. Wysokość nagrody jubileuszowej uzależniona jest od stażu pracy i wynosi:
  - a) 75% miesięcznego wynagrodzenia po 20 latach pracy
  - b) 100% miesięcznego wynagrodzenia po 25 latach pracy
  - c) 150 % miesięcznego wynagrodzenia po 30 latach pracy
  - d) 200% miesięcznego wynagrodzenia po 35 latach pracy
  - e) 300% miesięcznego wynagrodzenia po 40 latach pracy

otrzymuje brzmienie:

1. Pracownikowi przysługuje nagroda jubileuszowa na zasadach określonych w rozporządzeniu
2. Wysokość nagrody jubileuszowej uzależniona jest od stażu pracy i wynosi:
  - a) 75% miesięcznego wynagrodzenia po 20 latach pracy
  - b) 100% miesięcznego wynagrodzenia po 25 latach pracy
  - c) 150% miesięcznego wynagrodzenia po 30 latach pracy
  - d) 200% miesięcznego wynagrodzenia po 35 latach pracy
  - e) 300% miesięcznego wynagrodzenia po 40 latach pracy
  - f) 300% po 45 latach pracy i kolejnych pięcioletnich okresach pracy

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 roku.

DYREKTOR  
BIBLIOTEKI MIEJSKO-POWIATOWEJ W KWIDZYNIE  
KATARZYNA BEDNAREK